*Образец*

*(фирменный бланк организации)*

**Приказ №14**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г №\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Самара

О сроках выплаты заработной платы

В соответствии со ст. 136 Трудового Кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

Выплату заработной платы производить два раза в месяц:

- 20-го числа – за первую половину текущего месяца в размере 40% от оклада;

- 5-го числа – окончательный расчет по итогам работы за предыдущий месяц.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О).